

台灣神學研究學院 論文計畫書審查回覆單

貴生所申請論文計畫書審查委員名單已經審核通過，請同學與審查委員聯繫後確定審查方式、日期、時間，並由助理向總務處借用會議室場地後通知同學，同學填妥以下表格，於計畫書審查日前三、四週交回教務處。論文計畫書電子檔請 email:course-tgst@tgst.edu.tw。論文計畫書紙本應同時交給審查委員。

教務處

審查日期 Exam Date <input type="checkbox"/> 口試 <input type="checkbox"/> 書審	_____年 _____月 _____日，星期 _____ _____時 _____分 至 _____時 _____分
審查地點 Exam Place <input type="checkbox"/> 是否遠距視訊	(若採書面審查制，請填審查截止日期，時間地點免填)

學生姓名 Name		是否開放旁聽 Auditor Allowance?	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
E-Mail		聯絡電話 Contact TEL	

指導教授 Adviser		本校委員 Internal Committee	
校外委員 External Committee			
姓名 Name	服務機構 Organization	電子信箱 E-mail	電話 Contact Number
交通費申請	書面資料郵寄地址		
<input type="checkbox"/> 申請交通費 縣市： <input type="checkbox"/> 不申請交通費 書審／遠距			

*本回覆單請於計畫書審查前三、四週交回教務處。論文計畫書電子檔請 email:course-tgst@tgst.edu.tw。論文計畫書紙本請確實交給審查委員。

*若採書面審查制，請學生向校外委員請求提供匯款授權書(P05_1)填好資料並親簽名後交回紙本或照相/掃描寄回。