

音控室使用辦法注意事項

1. 請於本校辦公時間（週一至週五 8:00-17:00）至聯合辦公室櫃台借用音控室；夜間使用請於下午 5：00 前借用，於隔日上午 8：30 前歸還，遇假順延。（夜間使用請留意音控室鑰匙借用時間，勿過早借用影響到他人使用。）
2. 混音器使用，請勿更改內部設定，只可調整音量大小。
3. 麥克風使用完畢後，請放回後方鐵櫃內，並將電池拔出充電，如充電槽不足，請暫放至後方防潮箱“未充電”格子內。
4. 直播連結網址由資訊同工建立後，由道碩同工提供給需要的同學，安排音控的同學請於禮拜開始前，按下左側鐵櫃上直播及錄影按鈕，結束後需再各按一下結束錄影及直播，再由道碩同工提供錄影檔給畢講同學。
5. 所有設備使用完畢後，皆需復原歸位，並確實關閉，例如：電腦、冷氣、電燈、投影機、耳頸麥克風…等。（註：導播機及混音器除外不用關）。
6. 如需資訊同工教學請於一週前事先告知及約定教學時間。